

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете  
Протокол  
от «30» 12 2020 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
ГБОУ ООШ с. Кузькино

---

Воронина А.А.  
Приказ от «30»12 2020г. №115

## **Положение об Управляющем совете**

## **1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом ГБОУ ООШ с. Кузькино (далее Учреждение) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, органов местного самоуправления, уставом Учреждения, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Управляющего совета не получают вознаграждения за работу в Управляющем совете.

## **2. Состав и структура Управляющего совета.**

2.1. Управляющий совет, созданный в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, формируется в составе не менее 15 человек.

2.2. В состав Управляющего совета входят родители (законные представители) детей (воспитанников), обучающихся. Суммарно представители родителей (законных представителей) детей (воспитанников), обучающихся, должны составлять более половины членов Управляющего совета Учреждения. Представители учредителя могут входить в состав Управляющего совета, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из обучающихся, детей (воспитанников).

2.3. Каждый уровень общего образования, структурного подразделения, представлены в Управляющем совете родителями (законными представителями) детей (воспитанников), обучающихся; доля представителей того или иного уровней общего образования, структурного подразделения, филиалов не может составлять более 50% от общей численности родительской общественности в Управляющем совете. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) детей (воспитанников), обучающихся избираются на Общем собрании родителей.

2.4. В состав Управляющего совета могут входить директор Учреждения, его заместители, педагогические и иные работники Учреждения (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся, детей (воспитанников).

2.5. В состав Управляющего совета могут входить представители местного сообщества (например, представители общественных организаций, депутаты и

т.п.). Члены Управляющего совета из числа местного сообщества избираются на заседании Администрации сельского поселения.

2.7. В состав Управляющего совета входят обучающиеся среднего общего образования. Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся Учреждения.

2.8. Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию одной трети его состава.

2.9. Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

### **3. Компетенции Управляющего совета**

#### **3.1. Компетенции Совета:**

- рассмотрение предложений по стратегии развития Учреждения;
- принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией
- обеспечение социальной защиты участников образовательного процесса и работников Учреждения;
- согласование программы развития (концепции, стратегии и тактики, отдельных проектов), предложенной администрацией Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- согласование режима занятий обучающихся, осуществление контроля его исполнения со стороны педагогических и иных работников Учреждения;
- согласование перечня видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством (в случае если перечень, виды, тарифы платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, не определены учредителем);
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов;
- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы руководителя Учреждения, достигнутых за контрольный период;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориями детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- принятие локальных актов в соответствии со своей компетенцией;
- согласование ежегодного публичного отчета о деятельности Учреждения.
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- заслушивание отчёта директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- принятие мер по созданию здоровых и безопасных условий обучения в Учреждении.

#### **4. Организация деятельности Управляющего совета.**

4.1 Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, определяются уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Управляющего совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Управляющего совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Заседания Управляющего совета созываются председателем, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также директор Учреждения. и

На заседании (в порядке, установленном уставом Учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего совета.

4.4. Первое заседание Управляющего совета созывается не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Управляющего совета, в частности, избираются председатель и секретарь Управляющего совета, при необходимости — заместитель (заместители) председателя Управляющего совета. Председатель Управляющего совета не может избираться из числа работников Учреждения, обучающихся.

4.5. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

4.6. Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета.

4.7. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета и контролирует их выполнение.

4.8. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.

4.9. Срок полномочий Управляющего совета не может превышать пять лет.

4.10. Решение Управляющего совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей присутствующих, среди которых представлены все категории членов Управляющего совета, и если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.11. Решения Управляющего совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.

4.12. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Управляющего совета. Регламент Управляющего совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.13. Для осуществления своих функций Управляющий совет вправе:  
- приглашать на заседания работников Учреждения для получения разъяснений,

консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета;

- запрашивать и получать у директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего совета.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Управляющего совета возлагается на администрацию Учреждения.

## **5. Обязанности и ответственность Управляющего совета и его членов.**

5.1. Управляющий совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, относящихся к его компетенции.

5.2. Члены Управляющего совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Управляющего совета, противоречащие уставу Учреждения и его положениям, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению.

5.4. Члены Управляющего совета работают на общественных началах. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5.5. Член Управляющего совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего совета;

- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Управляющего совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета;

- присутствовать на заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса;

- досрочно выйти из состава Управляющего совета по письменному уведомлению председателя.

5.6. Член Управляющего совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета.

5.7. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета, если он не может быть кооптирован в состав Управляющего совета после увольнения;

- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Управляющего совета после окончания Учреждения;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в

Управляющем совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего совета в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

Принято с учётом мнения совета родителей протокол № 3 от 30.12.2020 г.

Принято с учётом мнения совета обучающихся протокол № 3 от 30.12.2020 г