

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете  
Протокол  
от «30» 12 2020 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
ГБОУ ООШ с. Кузькино

---

Воронина А.А.  
Приказ от «30»12 2020г. №115

## Положение о совете обучающихся

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ ООШ с. Кузькино (далее Учреждения) и регламентирует деятельность Совета обучающихся Учреждения.

1.2. Деятельностью совета обучающихся (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным Учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.3. Совет является выборным органом самоуправления Учреждения. Совет проводит свои заседания не реже 1 раз в четверть. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

1.4. Совет проводит на базе Учреждения заседания, собрания и иные мероприятия.

Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

## **2. Порядок формирования совета обучающихся**

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. В состав Совета избираются по 1 представителю от 9 класса уровня основного общего образования, избираемые обучающимися класса из их числа простым большинством голосов сроком на один год.

2.3. В случае выбытия избранного члена Совета до истечения срока его полномочий в недельный срок должен быть избран новый член Совета.

2.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.

2.6. Для оказания педагогической помощи деятельность Совета координирует учитель.

2.7. В составе Совета формируются сектора с наделением их соответствующими полномочиями.

## **3. Задачи Совета обучающихся.**

- 3.1. Представлять интересы обучающихся в процессе управления Учреждением.
- 3.2. Поддерживать и развивать инициативу обучающихся.
- 3.3. Защищать права обучающихся.
- 3.4. Организовывать взаимодействие обучающихся с Учреждением по вопросам, входящим в их компетенцию.

#### **4. Функции совета обучающихся**

4.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива обучающихся Учреждения:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;
- представляет позицию обучающихся в органах управления Учреждения;
- оказывает организационную помощь в работе классных коллективов.

4.2. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

4.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

4.4. Представляет интересы обучающихся перед руководством Учреждения, на педагогических советах и т.д.

4.5. По мере необходимости проводит встречи с руководством Учреждения.

4.6. Проводит среди обучающихся опросы по различным направлениям жизни Учреждения.

4.7. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.8. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, руководство и органы управления Учреждения о принятых решениях.

4.9. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

4.10. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

#### **5. Права совета обучающихся**

Совет имеет право:

5.1. Знакомиться с локальными нормативными актами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

5.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

5.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни Учреждения.

5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения,

отвечающих за воспитательную работу при подготовке и проведении мероприятий.

5.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.6. Вносить руководству предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся.

5.7. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу Учреждения.

5.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений совета обучающихся, в других органах самоуправления.

5.9. Создавать свои печатные органы, участвовать в работе СМИ.

5.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

5.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с руководством.

5.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.

5.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом Учреждения.

## **6. Ответственность совета обучающихся**

6.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

## **7. Делопроизводство совета обучающихся**

7.1. Заседания совета протоколируются.

7.2. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

Мнение Совета обучающихся учтено  
(Протокол № 2 от 30.12.2020г.)

